

к приказу от 01 октября 2010 г № 25/3

**ПРАВИЛА
обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в
МАДОУ № 43**

1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в процессе реализации образовательной деятельности.

2. Подарки, которые сотрудники от имени МАДОУ № 43 (далее – Учреждение) могут передавать другим лицам или принимать от имени Учреждения в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связана с уставными целями деятельности Учреждения либо с памятными датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (об оказании образовательных услуг, в том числе платных, разрешении, согласовании и т. п.) либо попыткуказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Учреждения, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершенных подарках;
- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики Учреждения, и другим внутренним документам Учреждения, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

3. Работники, представляя интересы Учреждения или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

5. Сотрудники Учреждения должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т. п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на принимаемые ДОУ решения и т.д.

6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий, работники обязаны поставить в известность руководителя и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных мероприятиях.

7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени Учреждения, его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и

безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг,

8. Не допускается принимать подарки и т. п. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

9. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий руководитель учреждения должен предварительно удостовериться, что предоставляемая Учреждению помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

10. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.

11. Данные Правила вступают в силу с момента утверждения руководителем учреждения и действуют до принятия нового.

Ознакомление:

Сураева Н.Н.

Баев Таймуразов А.И.

Мансуров А.Р.

Гарифзянова Г.Н.

Рахимуллина Р.Р.

Кибирова Г.И.

Сабитдинова Е.Г.

Мурзакадиева Г.Р.

Мурзакадиева Г.Р.

Тубаевна А.З.

Барысбаева З.Р.

Ахметреева Ю.В.

Калинина Л.В.

Лагарева О.Г

Ташкадиев А.Н

Сабитдинова Р.Р.

Джекарова Г.Г.

Мисандиева Н.А

Кошлуков С.М.

Мусина М.Ф.

Рахимуллина А.М

Ахмадзярова Г.К

Баев Рахимова З.Р

Мурзина Р.С

Ласиргова Д.С.

Зиендишова Гульсая Куратовна засл.
Жакетова Турсун Муратисовна Рад

Хабибуллин 3.3. ЗДК

Хабдуллаева А.Н. засл-

Гарипова ГГ Рад

Мекдитова БН Рад

Салеевский О.Н. Рад

Жиенбек Алиев Иванович Рад

Тимашев В.В. Рад

Тимашев И.И. Рад

Калинин Г.Г. Рад

Талгасов Ж.А. Рад

Касимов Назар Рад